



Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №9»

А.Ф.Агдамова

Приказ № 16 от 14.03. 2025 г.

Отчёт о самообследовании  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Детский сад №9 комбинированного вида»  
Авиастроительного района г. Казани  
за 2024 год

Рассмотрен  
на педагогическом совете  
Протокол №3 от 14.03.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. Аналитическая часть</b>	
1. Общие сведения об образовательной организации	3 стр.
2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	4 стр.
3. Оценка системы управления учреждением	6 стр.
4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	7 стр.
5. Оценка кадрового обеспечения	13 стр.
6. Оценка методического обеспечения	14 стр.
7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	15 стр.
8. Оценка материально-технической базы	16 стр.
9. Оценка медицинского обеспечения	17 стр.
10. Оценка организации питания	19 стр.
11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	19 стр.
<b>II. Показатели деятельности учреждения за 2024 год</b>	<b>21 стр.</b>

Самообследование МБДОУ «Детский сад №9» проведено на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», согласно приказу МБДОУ «Детский сад №9» от 07.03.2025 года № 11 «О подготовке и самообследования МБДОУ №9».

Состав экспертной группы:

- Агдамова А.Ф. – заведующая;
- Валиева Ю.А. – старший воспитатель;
- Халитова М.М. – профорг, инструктор по физической культуре;
- Казакова Э.Р. – старшая медсестра;

Целью проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №9» являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления учреждения;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;

- организации питания;
- анализ показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);
- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №9» и направление его в Управление образования г. Казани.

## Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани
Руководитель	Агдамова Алсу Фаридовна
Адрес организации	юридический адрес: 420037, г.Казань, ул.Симонова, 11а. фактический адрес: 420037, г.Казань, ул.Симонова, 11а.
Телефон, факс	+7(843)223-09-76, 237-89-49
Адрес электронной почты	<a href="mailto:olimpionik_9@mail.ru">olimpionik_9@mail.ru</a> , <a href="mailto:4489000003@edu.tatar.ru">4489000003@edu.tatar.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование города Казани
Дата создания	2014 год

Режим работы МБДОУ «Детский сад №9» с 07.30. до 18.00 с понедельника по пятницу. Мощность учреждения: плановая – 120 детей/фактическая – 144 детей; проектная мощность 6 групп / фактическая мощность 6 групп. В МБДОУ «Детский сад №9» функционировали: две вторые младшие группы, две средних группы, одна старшая группа, одна подготовительная к школе группа.

Количество групп/ Количество детей	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
6/144	2/45	1/46	1/28	1/25

Все группы с 10,5-часовым пребыванием воспитанников.

## *Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения*

Год	2022	2023	2024
<b>Общая численность</b>	160	153	144

Анализ движения воспитанников МБДОУ «Детский сад №9» (далее - Учреждение) показывает, что в учреждении бережно сохраняется контингент воспитанников, нет оттока воспитанников в другие детские сады, учреждение пользуется большой популярностью, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Авиастроительного района. Прием детей в Учреждение осуществляется на основе электронной очереди АИС «Электронный детский сад», заявления родителя. Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления МБДОУ №9 Авиастроительного района г. Казани. Предметом деятельности Учреждения является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр и уход за детьми.

### **2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

**2.1. Образовательная деятельность ведётся** на основании свидетельства о государственной регистрации права Серия 16-АА 040531 от 06.04.2015г.;

#### **2.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

- лицензия на право ведения образовательной деятельности. Лицензия № 6969 от 04.08.2015 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 00002890, ОГРН 1141690061985, ИНН 1661041569.
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 11451690061985 от 02.09.2014г. Серия 16 № 007080946.
- свидетельство о государственной регистрации права от 04.07.2016г. № 16-16/001-16/097/005/2015-4449/1.
- документ о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1661041569/КПП: 166101001 от 02.09.2014г.
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани, утвержденный в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 27.03.2019 №519/кзио-нк.
- Локальные акты образовательного Учреждения.
- Санитарно-эпидемиологические заключения на образовательную деятельность.
- Договор между учредителем и учреждением.

### **2.3. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения.**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 24.3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020г. №28.
- Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденный Постановлением главного государственного санитарного врача РФ 28.01.2021г. №2.
- Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03-248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации (МОиН РФ) от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» (ФГОС).
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программа – образовательным программа дошкольного образования».
- Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- Федеральный закон №168 от 2 июля 2013г. «О социальной защите инвалидов РФ».
- Письмо МОиН РФ от 07.06.2013г. №ИР 535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей».
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования в ред. Приказов Минпросвещения России от 21.01.2019, от 08.11.2022 №955.
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года.

### **2.4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:**

- Программа развития Учреждения;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 9» Авиастроительного района г. Казани;
- циклограммы деятельности педагогов МБДОУ № 9.
- годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 9» Авиастроительного района г. Казани;
- рабочие программы (планы образовательной деятельности) педагогов;
- сетка занятий, воспитательно-календарный график на учебный год;
- режим дня;

- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- личные дела воспитанников;
- книга движения воспитанников;
- отчёты Учреждения, справки по проверкам;
- акт готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году;
- приказы, распоряжения заведующего Учреждением.

## **2.5. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- трудовые книжки работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад №9» Авиастроительного района г. Казани;
- штатное расписание МБДОУ «Детский сад №9»;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- журналы проведения инструктажа.

## **3. Оценка системы управления учреждением.**

В Учреждении сложилась функционирующая система государственно общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления.

В Учреждении модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрания работников, Общее родительское собрание, Педагогический совет. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в Учреждении являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования;
- нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности государственных, общественных субъектов;
- совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса в Учреждении;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы Учреждения. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

#### **4. Оценка содержания качества подготовки воспитанников.**

Стратегическая цель программы развития Учреждения: совершенствование и развитие педагогической системы учреждения через создание единого образовательного пространства, основывающееся на полном участии родителей и в образовательном процессе и способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования, отвечающего интересам и потребностям детей, ориентированного на пробу своих возможностей и обеспечивающего развитие ребенка во всех образовательных областях. Программа развития Учреждения реализуется пятый год, поставленные задачи 1 и 2 этапов выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, 6 содержательные и результативные

приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития: создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия, обеспечения бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования на основании ФОП в соответствии с требованиями ФГОС ДО, дополнительные образовательные программы. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 4 года, уровень образования – дошкольное общее образование. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Она направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое.

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет 60 % от ее общего объема. Объем части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, составляет 40% от ее общего объема. Обязательная часть Программы, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847). В обязательной части Программы представлена Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской

Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 и ряд парциальных программ по 5 образовательным областям.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

**Обязательная часть Программы** соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**, разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования «Съенеч» – «Радость познания» под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. Она направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка с использованием средств национальной культуры, обеспечивающих успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение на языке татарского народа, в том числе с представителями других национальностей, народную игру, познание родного края и другие формы активности. Данная часть программы реализуется на двух государственных языках РТ.

В части Программы, формируемой участниками образовательных отношений представлены выбранные участниками образовательных отношений парциальные программы, методики, формы организации образовательной работы.

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из разделов:

*1-ый раздел Целевой раздел включает в себя:*

1. Пояснительную записка;
2. Цели и задачи Программы;
3. Принципы и подходы к формированию Программы;
4. Значимые для разработки и реализации Программы характеристики;
5. Планируемые результаты реализации Программы:
  - Целевые ориентиры;
  - Возрастные особенности развития детей;
  - Ожидаемые образовательные результаты;
  - Планируемые результаты на этапе завершения освоения Программы;
  - Система оценки результатов освоения Программы.
6. Педагогическая диагностика достижения и планируемых результатов.

## *2-ый раздел Содержательный раздел:*

1. Задачи и содержание образования (обучения и воспитания) по образовательным областям;
2. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях:
  - Социально-коммуникативное развитие;
  - Познавательное развитие;
  - Речевое развитие;
  - Художественно-эстетическое развитие;
  - Физическое развитие.
3. Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательных областей:
4. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы:
  - Формы реализации Программы в соответствии с видом детской деятельности и возрастными особенностями детей;
  - Методы для достижения задач воспитания;
  - Используемые средства при реализации Программы.
5. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
6. Способы и направления поддержки детской инициативы;
7. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся;
8. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы;
9. Рабочая программа воспитания:
  - Пояснительная записка;
  - целевой раздел программы воспитания.
10. Содержательный раздел Программы воспитания:
  - уклад образовательной организации;
  - Воспитывающая среда образовательной организации;
  - Общности образовательной организации;
  - Задачи воспитания в образовательных областях;
  - События образовательной организации;
  - Совместная деятельность в образовательных ситуациях;
  - Организация предметно-пространственной среды;
  - Социальное партнерство.

### 11. Организационный раздел Программы воспитания:

- Кадровое обеспечение;
- Нормативно-методическое обеспечение реализации Программы воспитания;
- Требования к условиям работы с особыми категориями детей.

## *3-ый раздел Организационный раздел Программы:*

1. Психолого- педагогические условия реализации Программы:
  - Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
  - Материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
2. Примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы;

3. Кадровые условия реализации Программы;
  4. Примерный режим и распорядок дня в дошкольных группах:
    - Требования и показатели организации образовательного процесса и режима дня;
    - Количество приемов пищи в зависимости от режима функционирования организации и режима обучения;
    - Режим сна, бодрствования и кормления детей от 1 до 1 года;
    - Примерный режим дня в группе детей от 1 года до 2 лет;
    - Примерный режим дня в группе детей от 2 до 3 лет;
    - Примерный режим дня в дошкольных группах.
  5. Федеральный календарный план воспитательной работы.
- 4-ый раздел Дополнительный раздел Программы:
- Краткая презентация Программы;
- Перечень литературных источников.

Дополнительный раздел основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально-благополучного, разностороннего ребёнка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом образовательного потенциала Учреждения. Разработаны рабочие программы дополнительного образования.

#### **Результативность образовательной деятельности.**

Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребёнка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста

В 2024 году подготовлено к выпуску 25 детей. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилам). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице.

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2024	78%	22%	0

Коррекционная работа осуществляется на базе подготовительной группы – всего 25 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются – индивидуальные и подгрупповые занятия. Занятия кратковременные (15-25 минут). Фронтальные занятия проводятся в подготовительной группе 3 раза в неделю (30 минут). Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребёнка. Учитель-логопед встраивается в общеобразовательный процесс. Работа строится с учетом внутреннего расписания ДОУ. График работы и сетка занятий утверждается заведующим ДОУ. Занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДОУ. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических проводится на основании приказа заведующей МБДОУ.

### **Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №9» с другими организациями.**

Социальными партнёрами по реализации программы развития и основной образовательной программы, реализации различных образовательных проектов являются:

- Детская поликлиника (медицинское обслуживание воспитанников ДОУ)
- МБОУ «Музыкальная школа №11», МБОУ «СОШ №62».
- ГИБДД (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)
- «Пожарная часть №5 Авиастроительного района».
- Институт развития образования РТ, Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязова.

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования последующим направлениям:

- развитие коммуникативности – умения общаться со взрослыми, сверстниками как одно из необходимых условий успешной учебной деятельности;
- обеспечение преемственности детского сада и школы в обучении детей татарскому языку;
- развитие любознательности у воспитанников как основы развития подсознательных способностей обучающегося;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и обучающегося.

В 2024 году воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

#### ***Районный уровень:***

1 место районного этапа литературного конкурса чтецов «Джалиловские чтения» среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений в номинации «Нравственно-патриотическое направление».

#### ***Республиканский уровень:***

Республиканский конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников образовательных организаций «Семья – это счастье», 2 место в номинации изобразительное творчество «Мы рисуем счастье»

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания;
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями-логопедами, музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах оформлялись стенды (общие, групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения;
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции;
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов как в условиях детского сада, так и дома.

### **5. Оценка кадрового обеспечения.**

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Количество сотрудников – 31 человека, в том числе педагогический состав – 14, старший воспитатель -1, воспитатели – 9, воспитатель по обучению татарскому языку – 1, музыкальный руководитель – 1, инструктор по физической культуре – 1, учитель-логопед-1.

#### ***по образованию:***

образование	высшее	Среднее специальное
Количество педагогов	12	2
%	85,7 %	14,2%

#### ***по квалификации:***

категории	высшая	первая	соответствие занимаемой должности	без категории
педагоги	5 (35 %)	8 (57 %)	0	1 (8 %)

**по стажу:**

педагогический стаж	до 5 лет	до 10 лет	до 15 лет	до 20 лет	Свыше 20 лет
количество педагогов	3	0	3	5	3
%	21 %		21 %	37 %	21 %

**Сведения о наградах педагогических кадров:**

№	награды	количество
1.	Грамота Управления образования	6
2.	Грамота МОиН Республики Татарстан	3
3.	Благодарность МОиН Республики Татарстан	2
4.	Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	3

**6. Оценка методического обеспечения.**

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит личностно-ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.

Годовой план образовательной работы разрабатывается на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля.

Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами в лане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План

предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Годовой план состоит из разделов:

- анализ итогов прошедшего учебного года;
- приоритетные направления работы на новый учебный год;
- работа с педагогическими кадрами;
- деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;
- вовлечение родителей в образовательный процесс;
- работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;
- план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;
- работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;
- годовой учебно-календарный график;
- организация развлечений и массовых мероприятий;
- сотрудничество со сторонними организациями.

**Участие в профессиональных конкурсах.** Педагоги являются победителями конкурсов различного уровня:

Республиканский смотр-конкурс среди воспитателей и дошкольных образовательных организаций по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек-2024» - 3 место.

Районный конкурс на лучшую разработку дидактического средства развития ребенка в технологии «Лэпбук-2024» - 1 место в номинации «Зелёные профессии».

Районный конкурс «Лучшая эко картина» в номинации «Креативные идеи» 2 место

Районный конкурс «Новогоднее чудо – 2024», номинация «Новогодний персонаж» - 1 место.

Городской конкурс «Краски осени» в номинации «Осень у реки» среди педагогов – 3 место.

## **7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.**

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой программой, а также детской художественной литературой. В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности). Оформлена электронная библиотека нормативно-правовых документов. С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100 % педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовым редакторами, с Интернет-ресурсами, фото и видеоматериалами. Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет» используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;

- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальный и др.) всеми педагогами учреждения;
- самообразование педагогов. Работа сайта дошкольного образовательного учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (ст.29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»).

## **8. Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническая база МБДОУ № 9 позволяет вести в полном объёме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания 2 231,7 кв.м. Общая площадь территории: 4 484 кв.м. На территории оборудованы 6 участков, 2 спортивной площадки. Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы: 6 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санитарными узлами; физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет БДД, кабинет татарского языка, кабинет психолога, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечная с постирочной, гладильной и сушильной комнатами и подсобным помещением и кладовой для хранения белья медицинский кабинет с изолятором и прививочным кабинетом, кладовая для хозяйственного инвентаря. Оснащение музыкального зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям. Инвентарь спортивного зала обеспечивает выполнение основной образовательной программы по физическому развитию. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера образовательной модели. В Учреждении имеются 8 ноутбуков, 1 интерактивной доски, 2 микрофона, 1 магнитофон, 2 проекционных комплекта (проектор, экран), 1 принтер. В Учреждении выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями действующего СанПиНа. Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей и правил безопасного пользования Интернетом: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной и пр. в соответствии с потребностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В МБДОУ разработан Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и

системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива, обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

## **9. Оценка медицинского обеспечения**

Медицинское обеспечение осуществляется врачом ГАУЗ «Детская поликлиника №7» Г.Э.Музанех, старшей медицинской сестрой Э.Р.Казаковой. Контроль над прививками сотрудников и прохождением диспансерного обследования осуществляет КДЦ. Медицинский кабинет Учреждения включает в себя процедурный кабинет, изолятор, который оснащен согласно требованиям СанПиНа. Задачами медицинского обслуживания являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составление расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В детском саду разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельности по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников. Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей дошкольным учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр. Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

Показатели	2022	2023	2024
Списочный состав	160	153	144
Группы здоровья I/II/III	36/117/7	37/115/1	36/114/3
Средняя заболеваемость в днях на 1 ребёнка	5,3	5,2	5,2
Дни, пропущенные по болезни	843	796	796

### **Результативность реализации здоровьесберегающих технологий:**

Учреждение в своей работе реализует систему оздоровительных мероприятий. Соблюдается предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно действующему СанПиНу. Расписание непосредственно-образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками Госавтоинспекции г.Казани по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. *Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:*

- укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;
- создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребёнка, его личностного роста;
- сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

*В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровьесберегающих технологий:*

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно-профилактическая работа.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, 2 спортивной площадки,

одна из которых с волейбольными стойками; физкультурные уголки оборудованы в каждой группе. Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровье-сберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения «Мама, папа, я - спортивная семья», «Мы смелые и ловкие», «Весёлые старты», «Зимние забавы», «Лыжня».

### **10. Оценка организации питания.**

В учреждении имеется оборудованный пищеблок, в штат кухни входит: 1 повар, кладовщик, подсобный рабочий. Основными задачами организации питания детей являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

### **11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МБДОУ «Детский сад №9» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №9 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является

составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

Мониторинг качества образования в Учреждении в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям качества.

*Результаты анкетирования получателей образовательных услуг (родителей/законных представителей воспитанников)*

*МБДОУ «Детский сад №9 комбинированного вида»*

*Авиастроительного района г. Казани показатели качества образования оценка*

№	Показатели качества образования	оценка
1.	Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО	2,6
2.	Материально-технические условия реализации ООП ДО	2,1
3.	Кадровые условия реализации ООП ДО	2,75
4.	Развивающая предметно-пространственная среда	2,7

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МБДОУ «Детский сад № 9 комбинированного вида»**  
**Авиастроительного района г. Казани**  
**за 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	144 детей
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	144 детей
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	144 ребёнка
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	13,7%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5,2
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	79 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	57 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	21 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	15 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	93 %
1.8.1	Высшая	36 %

1.8.2	Первая	57 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	до 5 лет	3/20 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1/7 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/ 14 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 / 14 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14/144
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да-1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да-1
1.15.3	Учителя-логопеда	Да-1
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	210 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий



А.Ф.Агдамова





Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №9»  
А.Ф.Агдамова

Комплекс мер по устранению недостатков, выявленных по итогам самообследования  
МБДОУ «Детский сад №9» за 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП. (закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП).	Постоянно	Заведующий А.Ф.Агдамова
2.	Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и возрастом детей	Постоянно	Заведующий А.Ф.Агдамова
3.	Совершенствовать работу по снижению заболеваемости, профилактике детского травматизма и пропусков без уважительных причин	Постоянно	Старший воспитатель Ю.А.Валиева  Старшая медсестра Э.Р.Казакова
4.	Направить всех педагогов на обучение по «ДОО в условиях перехода на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО)» в рамках обучения в ВУЗах или КПК	В течение года	Заведующий А.Ф.Агдамова